

**中国国际贸易促进委员会重庆市委员会
(中国国际商会) 重庆调解中心
中国(重庆)自由贸易试验区商事调解中心
重庆市涉外知识产权调解中心
关于公开选聘调解员的公告**

中国国际贸易促进委员会重庆市委员会(中国国际商会)重庆调解中心(以下简称:重庆调解中心)成立于1993年,是以调解方式,独立、公正地帮助中外当事人解决民商事纠纷的常设专业争议解决机构。目前,重庆调解中心与中国(重庆)自由贸易试验区商事调解中心、重庆市涉外知识产权调解中心形成“三块牌子、一套班子”的工作格局,为地方经济发展提供优质商事调解服务。

重庆调解中心推行调解员名册制,调解员由重庆调解中心聘任,每届任期五年。受聘调解员根据《调解员工作守则》参加重庆调解中心组织的调解员培训和相关业务活动,按规定参加培训的受聘调解员可接受当事人选定或重庆调解中心的指定,开展调解工作。

重庆调解中心根据工作安排,现面向全社会公开选聘调解员,任期自2025年7月1日起至2030年6月30日止。具体聘任条件详见附件1。请符合聘任条件、自愿申请担任调解员的人士下载、填写《调解员申请登记表》(详见附件2),并于2025年6月5日之前将《调解员申请登记表》电子版发至电子邮箱:cqmctiaojie@163.com。后续经审核正式聘任为调解

员的，我们将联系您邮寄加盖鲜章的《调解员申请登记表》纸质件（重庆调解中心地址：重庆市江北区建新北路 65 号重庆外经贸大厦 23 楼，联系电话：023-67755808，67893531）。现在册的重庆调解中心调解员，同样参加公开选聘，并按上述要求重新提交《调解员申请登记表》。

感谢大家对重庆调解中心工作的支持。

附件：1.调解员聘任条件

2.调解员申请登记表

中国国际贸易促进委员会重庆市委员会

（中国国际商会）重庆调解中心

中国（重庆）自由贸易试验区商事调解中心

重庆市涉外知识产权调解中心

2025 年 5 月 6 日

附件 1

调解员聘任条件

一、应聘调解员的基本条件：

- 1.符合《调解员守则》规定的条件，有良好的政治、业务素质，能认真执行法律、法规，维护国家和社会公共利益，维护当事人的合法权益；
- 2.能自觉遵守《调解规则》、《调解员守则》和本办法；
- 3.品行端正、公道正派、认真勤勉、注重效率；
- 4.具有大学本科以上（含本科）或同等学历，具备必要的法律知识和专业知识；
- 5.身体健康、精力充沛，能保证其为调解工作所必需的时间和精力；
- 6.年龄在 70 岁以下，但健康状况良好、有丰富经验的人士可适当放宽。

二、不同行业、不同专业领域人士担任调解员应具备的条件：

（一）从事法律、经济贸易教学或研究工作：

- 1.直接从事法律、经济贸易教学或研究工作；
- 2.具有中、高级职称。

（二）从事经济贸易实务工作：

- 1.熟悉相关法律、法规，精通所从事的行业规范、专业知识；
- 2.具有中、高级职称或同等专业水平。

（三）离、退休法官：

- 1.长期从事民商事审判工作，经验丰富的离、退休法官；
- 2.曾任审判员满五年。

（四）从事律师工作：

- 1.具有同行公认的较高的业务水平和丰富的办案经验；
- 2.担任律师满五年。

（五）从事立法、执法或其他法律事务工作：

- 1.具有丰富的理论、实践经验及较高的办案技能；
- 2.从事立法、执法或其他法律事务工作满五年。

附件 2

中国国际贸易促进委员会重庆市委员会
(中国国际商会) 重庆调解中心
中国(重庆)自由贸易试验区商事调解中心
重庆市涉外知识产权调解中心
《调解员申请登记表》

姓名: _____

单位: _____

填表时间: _____ 年 月 日

重庆调解中心

2025 年制

填写须知：

1.请您详细、真实地打印填写此《调解员申请登记表》(表中填写不下的内容可另外附页)，照片请使用正面两寸免冠近照。

2.调解中心秘书处在收到申请表和对个人的有关情况进行审查后，形成调解员名单，报经集体研究后形成最终名单。调解中心将对拟聘任的人士颁发聘书，并将名单列入《调解员名册》，供当事人选定和我中心在个案中指定。

感谢您的关注与合作！

个人基本信息			
本届聘期：2025 年 7 月 1 日至 2030 年 6 月 30 日			
姓名：		性别：	照片
出生年月：		民族：	
国籍：		居住地：	
政治面貌：		身份证号码：	
工作单位：			
联 系 方 式	单位电话：	手机：	传真：
	电子邮件：		邮政编码：
	通信地址：		
注：您可以注明一种主要联系方式，便于我们能及时联络到您。			
职业 分类	从事法律、经贸教学研究工作（ ）		从事经济贸易实务工作（ ）
	离、退休法官（ ）		从事律师工作（ ）
	从事立法、执法或其他法律事务工作（ ），其他（ ）请注明		
教育 背景			
调解 技能 培训			
注：“教育背景”一栏填写自大学起，所在院校，学习何种专业，获得何种学位； “技能培训”一栏填写参加过的专业技能培训，获取的知识及证书。			

主要 工作 经历	
注：请重点填写您擅长的与专业相关的工作经历，注明工作期间担任何种职务，获得何种职称。	
主要 业务 成果	
业务 专长	

社会 兼职 情况	
工作 语言	
所在 单位 意见	
调解 中心 意见	

填表人签名：